



EKOSTAV-MORAVIA, a.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2022



## OBSAH VÝROČNÍ ZPRÁVY

- I. PROFIL SPOLEČNOSTI
- II. ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA
- III. FINANCE – ZÁKLADNÍ UKAZATELE
- IV. ZPRÁVA O VZÁJEMNÝCH VZTAZÍCH DLE §82 ZOK
- V. ZPRÁVA DAŇOVÉHO PORADCE
- VI. FINANČNÍ A NEFINANČNÍ INFORMACE
- VII. KONTAKTNÍ INFORMACE
- VIII. PŘÍLOHY

### PŘÍLOHY:

- A) OZNÁMENÍ O SVOLÁNÍ VALNÉ HROMADY A POŘADU JEDNÁNÍ
- B) ZPRÁVA DOZORČÍ RADY
- C) PROHLÁŠENÍ VEDENÍ K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
- D) PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
- E) ZÁVĚRKA EKOSTAV-SLUŽBY S.R.O.

# I.

## Profil společnosti

### Základní údaje o společnosti

Obchodní jméno:	EKOSTAV – MORAVIA, a.s.
Sídlo:	Ostrava
IČ:	00 49 48 10
Datum vzniku:	26.4.1990
Právní forma:	akciová společnost
Statutární orgán:	představenstvo
Registrace	Rejstříkový soud v Ostravě
Číslo zápisu	B 10

Nejvyšším orgánem společnosti EKOSTAV-MORAVIA, a.s. je valná hromada akcionářů. Valná hromada volí představenstvo, a to následně volí svého předsedu. Představenstvo je trojčlenné. Společnost zastupují společně dva členové představenstva, a to předseda nebo místopředseda s dalším členem představenstva.

### Představenstvo v roce 2022:

Jméno	Funkce	Datum zvolení	Datum ukončení
Ing. Ivo Spáčil	předseda	30.12.2016	trvá
Leo Chvěja	člen	26.6.2020	31.1.2022
František Fráňa	člen	30.12.2016	trvá
Jakub Chvěja	místopředseda	31.1.2022	trvá

### Představenstvo předkládající tuto Výroční zprávu

Jméno	Funkce	Datum zvolení
Ing. Ivo Spáčil	předseda	30.12.2016
Jakub Chvěja	místopředseda	31.1.2022
František Fráňa	člen	30.12.2016

### Kontrolní orgán: dozorčí rada

Jméno	Funkce	Datum zvolení	
Jakub Chvěja	předseda	30.6.2020	31.1.2022
Leo Chvěja	předseda	31.1.2022	4.11.2022
<b>Martin Hladký</b>	<b>předseda</b>	<b>27.12.2022</b>	<b>trvá</b>
Ing. Stanislav Zlámal	člen	10.6.2019	10.6.2022
<b>Ing. Stanislav Zlámal</b>	<b>člen</b>	<b>27.12.2022</b>	<b>trvá</b>

## Organizační struktura

### Představenstvo

#### Předmět podnikání:

Hlavní činnosti jsou úklidové služby a nájem

Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Obory činnosti:

Nakládání s odpady (vyjma nebezpečných)

Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti

Zprostředkování obchodu a služeb

Velkoobchod a maloobchod

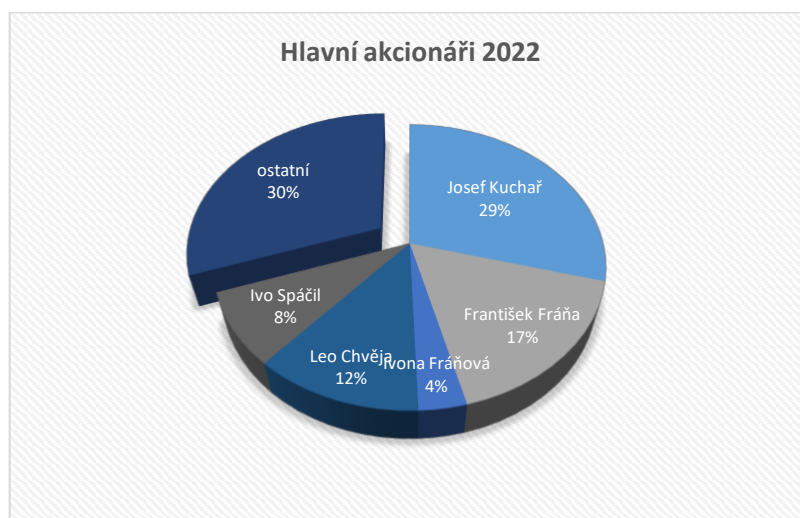
**Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí**

Pronájem a půjčování věcí movitých

Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků

Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy

#### Struktura majetkových podílů v roce 2022



## II.

# ÚVODNÍ SLOVO PŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA

## *Zpráva představenstva*

Vážené akcionáři, klienti a obchodní partneři,

s potěšením Vám předkládáme výroční zprávu naší společnosti za uplynulý rok 2022. Rok, který byl pro nás plný úspěchů, nových výzev a příležitostí.

Naše firma se již více než třicet let zaměřuje na poskytování služeb v oblasti úklidu a údržby nemovitostí. Díky kvalitní práci našich zaměstnanců a důrazu na individuální přístup ke každému klientovi jsme si během let vybudovali pevnou pozici na trhu a získali důvěru mnoha spokojených zákazníků.

V uplynulém roce jsme pokračovali v expanzi naší firmy s cílem posilovat naši tržní pozici. Podařilo se nám rozšířit portfolio služeb, které nyní zahrnuje i speciální úklidové práce, jako je čištění oken, mokré čištění koberců či dezinfekce prostor. Dále jsme navázali nové obchodní partnerství a zahájili spolupráci s řadou dalších firem.

V oblasti personální politiky jsme kladli důraz na odborné školení a další vzdělávání našich zaměstnanců. Jsme přesvědčeni, že jejich profesionální růst je klíčový pro úspěch celé společnosti. Díky tomu jsme byli schopni zajistit stále vyšší kvalitu poskytovaných služeb a zvýšit konkurenceschopnost firmy.

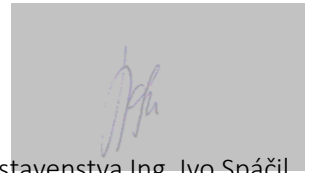
Finanční výsledky za uplynulý rok svědčí o pozitivním vývoji naší společnosti. Dosáhli jsme značného nárůstu tržeb (o 71 %), což nám umožnilo nám investovat do dalšího rozvoje firmy.

## STRATEGIE DO BUDOUCNA

V nadcházejícím období plánujeme pokračovat v expanzi na trhu, hledat nové příležitosti a dále zlepšovat kvalitu našich služeb. Naše strategie je postavena na inovacích, efektivitě provozu a udržitelném rozvoji. Chceme být flexibilní, rychle reagovat na potřeby klientů a neustále se zdokonalovat.

Na závěr bychom rádi poděkovali všem akcionářům za jejich důvěru a podporu, kterou nám projevujete. Děkujeme také našim zaměstnancům za jejich profesionální přístup a obětavost, díky kterým jsme dosáhli úspěchů v uplynulém roce. A konečně děkujeme našim klientům a obchodním partnerům za spolupráci, bez níž by nebylo možné naplňovat naše cíle.

Ostravě 12. 5. 2023



Předseda představenstva Ing. Ivo Spáčil

## III.

## FINANCE – ZÁKLADNÍ UKAZATELE

## VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY, druhové členění

ke dni: 31.12.2022 v tisících Kč

Označení		Text	řádek	Skutečnost v účetním období	
a	b		c	běžné	minulé
I.		Tržby za prodej výrobků a služeb	1	4 601,00	2 692,00
II.		Tržby za prodej zboží	2	302,00	182,00
A.		Výkonová spotřeba	3	2 165,00	1 068,00
A.1.		Náklady vynaložené na prodané zboží	4	248,00	144,00
A.2.		Spotřeba materiálu a energie	5	443,00	304,00
A.3.		Služby	6	1 474,00	620,00
D.		Osobní náklady	9	2 891,00	1 770,00
D.1.		Mzdové náklady	10	2 498,00	1 486,00
D.2.		Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	11	393,00	284,00
D.2.1.		Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	12	379,00	275,00
D.2.2.		Ostatní náklady	13	14,00	9,00
E.		Úpravy hodnot v provozní oblasti	14	75,00	78,00
E.1.		Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	15	75,00	78,00
E.1.1.		Úpravy hodnot dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku - trvalé	16	75,00	78,00
III.		Ostatní provozní výnosy	20	11,00	5,00
III.3.		Jiné provozní výnosy	23	11,00	5,00
F.		Ostatní provozní náklady	24	41,00	41,00
F.3.		Daně a poplatky	27	9,00	9,00
F.5.		Jiné provozní náklady	29	32,00	32,00
*		Provozní výsledek hospodaření (+/-)	30	- 258,00	- 78,00
VII.		Ostatní finanční výnosy	46	310,00	150,00
K.		Ostatní finanční náklady	47	10,00	7,00
*		Finanční výsledek hospodaření (+/-)	48	300,00	143,00
**		Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	49	42,00	65,00
L.		Daň z příjmů	50	12,00	0,00
L.1.		Daň z příjmů splatná	51	12,00	0,00
**		Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	53	30,00	65,00
***		Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	55	30,00	65,00
*		Čistý obrat za účetní období	56	5 224,00	3 029,00

**ROZVAHA**

Pro mikro firmy ke dni: 31.12.2022 (v celých tisících Kč)

Označení a	AKTIVA b	řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Nett o 4
	AKTIVA CELKEM	1	4 725,00	- 1 792,00	2 933,00	2 845,00
B.	Stálá aktiva	3	2 923,00	- 1 775,00	1 148,00	1 100,00
C.	Oběžná aktiva	37	1 786,00	- 17,00	1 769,00	1 725,00
D.	Časové rozlišení aktiv	74	16,00	x	16,00	20,00

Označení a	PASIVA b	Číslo řádku c	Stav v běžném účet. období	Stav v minulém účetním období
			5	6
	PASIVA CELKEM	1	2 933,00	2 845,00
A.	Vlastní kapitál	2	2 578,00	2 548,00
B. + C.	Cizí zdroje	24	336,00	272,00
C.	Závazky	30	336,00	272,00
D.	Časové rozlišení pasiv	64	19,00	25,00

**POHYBY VLASTNÍHO KAPITÁLU**

31.12.2022 (v celých tisících Kč)

HV	Vlastní kapitál	Z/Z min. období
2 019	141 762,02	2 415 488,77
2 020	65 722,08	2 481 210,85
2 021	66 492,00	2 547 703,00
2 022	29 540,00	2 577 243,00
2 023		



## IV. PRÁVA O VZTAZÍCH 2022

Představenstvo akciové společnosti EKOSTAV – MORAVIA, a.s. (dále jen „Společnost“)  
se sídlem Ostrava 1, Koksární 7, PSČ 702 00.  
IČ 00494810, DIČ CZ00494810,  
zapsané v Obchodním rejstříku Krajským soudem v Ostravě v oddílu B, vložce 10

vypracovalo podle § 82 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích, dále také „ZOK“) následující zprávu o vztazích mezi ovládající osobou a společností společnosti EKOSTAV – MORAVIA, a.s. jako ovládanou osobou a osobami ovládanými stejnou ovládající osobou (dále jen „Propojené osoby“), a to za účetní období roku 2022, tedy za období od 1. ledna 2022 do 31. prosince 2022 (dále jen „Rozhodné období“).

### A.

1. Společnost EKOSTAV – MORAVIA, a.s. se sídlem Ostrava 1, Koksární 7, PSČ 702 00, IČ 00494810 – není ovládanou osobou
2. Ovládající osoba: společnost nemá ovládající osobu:
  - a. §71 – nemá vlivnou osobu
  - b. §73 – nemá většinového společníka
  - c. §78 – žádné osoby nejednají ve shodě
  - d. §79 – nemá řídící osobu
3. Propojené osoby: osoby ovládané stejnou ovládající osobou – v roce 2022 neexistovaly

### B.

1. Ovládající osoba: Společnost EKOSTAV – MORAVIA, a.s. se sídlem Ostrava 1, Koksární 7, PSČ 702 00, IČ 00494810
2. Ovládaná osoba: Společnost EKOSTAV-SLUŽBY, s.r.o. se sídlem Ostrava 1, Koksární 7, PSČ 702 00, IČ 02585596

*Zpráva o vztazích mezi vzájemně propojenými osobami je vypracována představenstvem, jakožto statutárním orgánem, na základě údajů, které jsou členům představenstva, jakožto osobám jednajícím s péčí řádného hospodáře známy.*

17.5.2023

Ing. Ivo Spáčil  
Předseda představenstva a.s.

# VI

## FINANČNÍ A NEFINANČNÍ INFORMACE

VÝZNAMNÉ ZMĚNY, KTERÉ NASTALY OD 31.12.2022 DO DATA SESTAVENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY

Bez obsahu

PŘEDPOKLÁDANÝ BUDOUCÍ VÝVOJ ČINNOSTI ÚČETNÍ JEDNOTKY

Společnost je stabilizovaná a jsou obnovené důležité procesy.

Zaměstnanci jsou motivováni a mají optimální efektivitu práce.

Předpokládaný vývoj společnosti je závislý na dohodě akcionářů o dalším směřování společnosti a ukončením vyšetřování OČTŘ.

## VII KONTAKTNÍ INFORMACE

### EKOSTAV-MORAVIA, a.s.

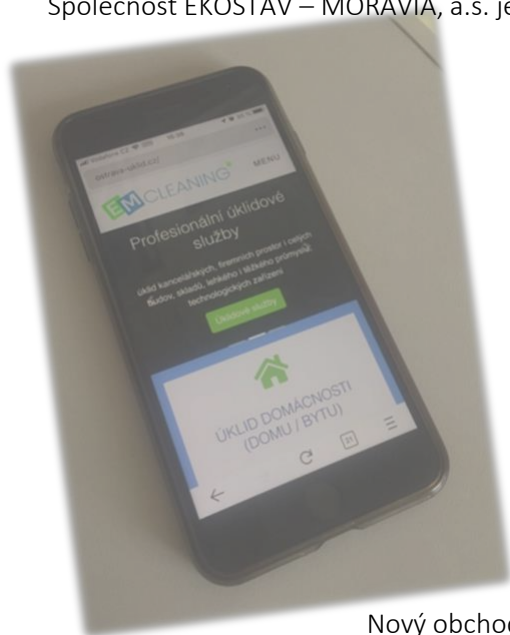
Koksárni 7/18  
702 00 Ostrava  
Česká republika

Web: [www.ekostav-moravia.cz](http://www.ekostav-moravia.cz)

Mail: [ekostavmoravia@volny.cz](mailto:ekostavmoravia@volny.cz)  
[spacil@ekostav-moravia.cz](mailto:spacil@ekostav-moravia.cz)

Telefon: 596 135 381  
603 251 624  
Administrativa: 604 237 668  
Provoz: 606 726 850

Společnost EKOSTAV – MORAVIA, a.s. je vedena u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou B10



Nový obchodní web společnosti [www.ostrava-uklid.cz](http://www.ostrava-uklid.cz)

*Veškeré dokumenty a materiály uvedené v této výroční zprávě a podklady použité ke zpracování výroční zprávy jsou uloženy s sídlo společnosti na adrese Koksárni 7/18, 702 00 Ostrava.*



Sídlo společnosti  
kresba Stanislava Vopáska

# VIII PŘÍLOHY

- A) OZNÁMENÍ O SVOLÁNÍ VALNÉ HROMADY A POŘADU JEDNÁNÍ
- B) ZPRÁVA DOZORČÍ RADY
- C) PROHLÁŠENÍ VEDENÍ K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
- D) PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2022
- E) ZÁVĚRKA EKOSTAV-SLUŽBY S.R.O.

## Pozvánka na valnou hromadu společnosti

### EKOSTAV – MORAVIA, a.s.

Představenstvo akciové společnosti EKOSTAV – MORAVIA, a.s. (dále jen Společnost)  
se sídlem Ostrava 1, Koksární 7/18, PSČ 702 00  
IČO 00494810, DIČ CZ 00494810,  
zapsané v Obchodním rejstříku Krajským soudem v Ostravě v oddílu B, vložce 10

#### SVOLÁVÁ ŘÁDNOU VALNOU HROMADU SPOLEČNOSTI

kteřá se bude konat v **pondělí 26. června 2023 v 10 hod** v Ostravě – Přívoze v budově akciové společnosti EKOSTAV – MORAVIA na ul. Koksární 7/18

Program jednání valné hromady:

- 1) Zahájení
- 2) Volba orgánů valné hromady

Kontrola plnění Usnesení z min. valné hromady, která se konala **27. prosince 2022**

*Bez obsahu*

- 3) Zpráva představenstva o stavu Společnosti a činnosti v roce 2022, rozprava  
*Představenstvo informuje o hospodářském vývoji společnosti v roce 2022*
- 4) Informace o dceřiné společnosti EKOSTAV-SLUŽBY s.r.o., IČO 02585596, se sídlem Koksární 1097/7, Ostrava – Přívoz v roce 2022, rozprava

*Valná hromada dostane informaci o ekonomické situaci ve společnosti EKOSTAV-SLUŽBY s.r.o. a o Rozhodnutí jediného společníka při výkonu působnosti valné hromady obchodní společnosti EKOSTAV-SLUŽBY, s.r.o. se sídlem Ostrava-Přívoz, Koksární 1097/7, 702 00, IČ: 02585596, Registrována u Krajského soudu v Ostravě C 58170 ze dne 12.3.2022, kde Společník odsouhlasil účetní uzávěrku za rok 2022 na svém zasedání č.60 23.3.2023: **Zisk za rok 2022 je 6.951 Kč.***

*Celý zisk nechává společnost v nerozděleném zisku. Celkový nerozdělený zisk je **306.682+6.951= 313.633 Kč***

*Historické zisky společnosti EKOSTAV-SLUŽBY s.r.o.*

2014	-7.885 Kč,	2015	38.582 Kč,	2016	25.218 Kč
2017	23.753 Kč	2018	58.497 Kč	2019	78.347 Kč
2020	28.375,94	2021	61.793 Kč	2022	<b>6.951 Kč</b>

- 5) Projednání a schválení Účetní závěrky 2022, Výroční zpráva, Zpráva představenstva k účetní závěrce 2022, Zpráva představenstva dle §82 zákona č.90/2012 Sb. ZOK a Stanovisko dozorčí rady k účetní závěrce za r. 2022, rozprava a usnesení k jednotlivým stanoviskům.

*Schválení účetní závěrky za r. 2022.*

*Na webu společnosti jsou ke stažení dokumenty k tomuto bodu:*

- a) Závěrka 2022
- b) Příloha v závěrce 2022
- c) Výroční zpráva 2022
- d) Prohlášení vedení jednotky k závěrce 2022
- e) Zpráva představenstva dle § 82 ZOK
- f) Stanovisko dozorčí rady k účetní závěrce 2022

Návrh usnesení:

- a. Valná hromada bere na vědomí Zprávu představenstva k závěrce 2022

- b. Valná hromada schvaluje účetní závěrku za r.2022 s tím, že zisk k 31.12.2022 byl plus 29.540,17 Kč po zdanění
- c. Valná hromada souhlasí s použitím zisku na úhradu ztrát minulých období

*Neuhrazená ztráta z min. let se tedy sníží z -452.296,85Kč na -422.756,68*

6) Zpráva představenstva o předpokládaném vývoji společnosti v r. 2023 a v dalších letech, informace o prognóze budoucího hospodaření. Diskuze.

7) Závěr

Přiměřená lhůta pro doručení vyjádření akcionáře k pořadu valné hromady je 16 dní od doručení návrhu akcionáři.

Materiály, které budou projednávány na valné hromadě jsou k dispozici na webových stránkách společnosti [www.ekostav-moravia.cz](http://ekostav-moravia.cz) v sekci „ke stažení“ <http://ekostav-moravia.cz/kestazeni.html>, kromě materiálu, které nejsou vhodné ke zveřejnění, které jsou akcionářům k dispozici v sídle společnosti.

Vyřizuje: Ivo Spáčil

Datum 17.05.2023

Ing. Ivo Spáčil

Předseda představenstva

*Poučení:*

*§ 362 ZOK (1) Představenstvo oznámí akcionářům způsobem stanoveným tímto zákonem a stanovami pro svolání valné hromady znění akcionářova protinávru se svým stanoviskem; to neplatí, bylo-li by oznámení doručeno méně než 2 dny přede dnem konání valné hromady nebo pokud by náklady na ně byly v hrubém nepochybně k významu a obsahu protinávru anebo pokud text protinávru obsahuje více než 100 slov.*

*(2) Obsahuje-li protinávrh více než 100 slov, oznámí představenstvo akcionářům podstatu protinávru se svým stanoviskem a protinávrh uveřejní na internetových stránkách společnosti.*

*§ 363 ZOK Akcionář má právo uplatňovat své návrhy k záležitostem, které budou zařazeny na pořad valné hromady, také před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu. Návrh doručení společnosti nejpozději 7 dnů před uveřejněním pozvánky na valnou hromadu uveřejní představenstvo i se svým stanoviskem spolu s pozvánkou na valnou hromadu. Na návrhy doručené po této lhůtě se obdobně použije § 362. Stanovy společnosti mohou lhůtu podle věty druhé zkrátit.*

**Zpráva Dozorčí rady**  
**obchodní společnosti Ekostav-Moravia, a.s. (IČ: 00494810)**  
**pro valnou hromadu konanou dne 27.6.2023**

Zpráva je zaměřena na kontrolní činnost dozorčí rady, výsledek účetní závěrky za rok 2022, návrh na použití zisku za rok 2022.

Od poslední valné hromady, která se konala dne 27.12.2022, pracovala dozorčí rada až do dnes ve složení Martin Hladký – předseda a Ing. Stanislav Zlámal – člen. V roce 2022, pracovala dozorčí rada až do dnes ve složení Leo Chvěja – předseda a Ing. Stanislav Zlámal – člen

V souladu se zákonem o obchodních korporacích a stanovami společnosti Ekostav-Moravia, a.s. prováděla dozorčí rada na společných zasedáních kontrolu podnikatelské činnosti a dohlížecí činnost nad výkonem působnosti představenstva. Dozorčí rada se aktivně účastnila i procesu restrukturalizace společnosti. Na všech jednáních dozorčí rady byl přítomen předseda představenstva a člen dozorčí rady se pravidelně zúčastňoval jednání představenstva.

I v roce 2022 platí že dozorčí rada má nejistotu ohledně případů s možným dopadem na majetek společnosti (viz. Zpráva představenstva).

Na návrh představenstva společnosti souhlasila dozorčí rada s tím, že daňové příznání za rok 2022 sestaví Ing. Stefan Uhlár daňový poradce.

- Dle předložených dokladů mohu konstatovat, že účetnictví akciové společnosti je vedeno dle platného zákona o účetnictví vč. respektování platných účetních standardů.
- Byla provedená řádná inventarizace účtů a srovnání se skutečností. Nesrovnalosti a závazky které by měly vliv na hospodářský výsledek nejsou zjištěny (dluhy vůči institucím OSSZ a ZP, závazky po době splatnosti delší 12 měsíců apod....)
- Investiční majetek: mezi hlavní majetek patří nemovitost r.1996, přípojky r.1997, pozemek, přípojka elektro, elektronický zabezpečovací systém, plynový kotel – zůstatková cena celkem 1.122.779 Kč
  - Drobný majetek je odepsaný – jedná se hlavně o nábytek a vysavače

Stav skladu: vzhledem k tomu, že zásobování je outsourcováno je sklad veden pouze jako příruční – stav materiálu k 31.12.2022 je 9.903 Kč

- Pohledávky a závazky k 31.12.2022:
  - Obchodní pohledávky: **998.963,54 Kč**
  - Obchodní závazky: **74.522,36 Kč**
  - Nedobytné pohledávky hlavně OKD a.s., **88.356,- Kč**
- V roce 2020 pohledávky
  - Nevyjasněné dluhy - pokladna 12.072,- Kč,
  - Dle rozhodnutí VH se usnesla o částky se nesoudit:
  - Bc. Macháčková dle rozhodnutí soudu 925.042 Kč,
  - Bc. Macháčková dle rozhodnutí soudu 307.080,- Kč,
- Mzdy zaměstnanců: jsou dodržované mzdové předpisy – zaměstnanci většinou pobírají minimální mzdu.
- Odměňování představenstva: je dle rozhodnutí VH ze dne 30.1.2022 a 27.12.2022 a v souladu s rozhodnutím představenstva o úpravě odměňování v roce 2022.

Dozorčí rada souhlasí a bere na vědomí výsledky kontroly.

Účetní závěrku za rok 2022, zprávu představenstva, návrhy usnesení a návrh na úhradu ztráty projednala dozorčí rada na svém zasedání dne 17.5.2023 a po jejich prozkoumání k nim zaujala následující stanovisko:

1. Po ověření schvaluje účetní závěrku za rok 2022 s tím, že k 31.12.2022 byl zisk byl plus 29.540,17 Kč po zdanění
2. Dozorčí rada nemá k závěrce výhrady, kromě nejistot uvedených ve zprávě představenstva.
3. Dozorčí rada souhlasí s ponechání zisku na účtu neuhrazených ztrát:
  - *Neuhrazená ztráta z min. let se tedy sníží z -452.296,85Kč na -422.756,68*

**Na základě zjištěných skutečností a přijatých závěrů doporučuje dozorčí rada valné hromadě účetní závěrku schválit.**

V Ostravě dne 17.5.2023

Martin Hladký  
Předseda dozorčí rady a.s.

Představenstvo akciové společnosti EKOSTAV – MORAVIA, a.s.  
se sídlem Ostrava 1, Koksární 7, PSČ 702 00.  
IČ 00494810, DIČ CZ00494810,  
zapsané v Obchodním rejstříku Krajským soudem v Ostravě, v oddílu B, vložce 10

## PROHLÁŠENÍ VEDENÍ ÚČETNÍ JEDNOTKY K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE 2022

Vedení účetní jednotky je si vědomo odpovědnosti za sestavení účetní závěrky v souladu se zákonem č.563/1991 Sb. o účetnictví (dále ZoÚ), včetně všech zveřejňovaných informací, které jsou právními předpisy požadovány. Vedení uznává svoji odpovědnost za navržení a zavedení vnitřních kontrol, jejichž cílem je prevence a odhalování chyb.

Představenstvo při kontrole účetnictví dostalo k dispozici

- Rozvahu a výsledek a přílohu v závěrce, inventurní zápisy.
- Bylo prověřeno:
  - Majetek, inventury majetku
  - Sklad, Inventura skladů
  - Hotovost a banka – inventura
  - Pohledávky a závazky, Inventura – odsouhlasení závazků a pohledávek
  - Zaměstnanci – smlouvy – BOZP
  - Náklady a výnosy
  - Obchodní smlouvy, které jsme měli k dispozici

Účetní jednotka sestavuje výroční zprávu.

Potvrzujeme (podle našeho nejlepšího vědomí a svědomí a po dotazování, která jsme považovali za nezbytná, abychom byli vhodně informováni), že:

- jsme splnili naše povinnosti týkající se sestavení účetní závěrky podle českých účetních standardů, a zejména to, že účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz v souladu s těmito standardy,
- jsme si vědomi, že zodpovídáme za správnou prezentaci řádné účetní závěrky v souladu s § 21 a) Zákona o účetnictví,
- všechny nám známé transakce byly zohledněny v účetních záznamech a zobrazeny v účetní závěrce,
- významné předpoklady použité při sestavování účetních odhadů, včetně ocenění reálnou hodnotou, jsou přiměřené, (ISA 540),
- vztahy a transakce se spřízněnými stranami byly vhodným způsobem zaúčtovány a zveřejněny v souladu s požadavky českých účetních standardů, (ISA 550) ,
- všechny události po datu účetní závěrky, u kterých výše uvedený rámec účetního výkaznictví vyžaduje úpravu nebo zveřejnění, byly upraveny nebo zveřejněny, (ISA 560),
- společnost řádně provedla inventuru aktiv a pasiv, jak je požadováno českou legislativou a vede o tom evidenci.
- máme nejistotu ohledně těchto případů s možným dopadem na majetek společnosti (trvá z roku 2016):
  - nevytvoření opravné položky k „pochybným“ pohledávkám vedených na analytickém účtu 378.100 ve výši 256 tis. Kč. Prověření a řešení tohoto rozdílu si vyžádá určitý čas, a výsledek se projeví v uzávěrce následujících období. (ISA 450). Část již byla objasněna OČTR v r.2020.
  - Nezaúčtování manka pokladny ve výši 32 tisíc korun. Předpokládáme zaúčtování v roce 2023 po prodeji budovy
  - Představenstvo prověřuje okolnosti zkeslení HV 2014 a pokusu o zkeslení HV 2015 – účetně



- opraveno v předcházejících obdobích
  - Představenstvo prověřuje právní nejistotu v systému odměňování statutárních orgánů a zaměstnanců podle §59 ZOK v letech 2014 až 2016 včetně čerpání dalších výhod.
  - Představenstvo prošetřuje oprávněnost provedení likvidace skladových zásob ve výši 366 tis. Kč v roce 2015
  - Od svého zvolení do funkce jsme odpovědní za navrzení, zavedení a prosazování vnitřního kontrolního systému, jehož cílem je zamezit výskytu podvodů a chyb a případné podvody a chyby odhalovat a prohlašuje, že dle výsledku svého hodnocení:
    - má nejistotu o tom, zda zkeslení HV 2014, 2015, neznámé platby na soukromé účty, oprávněnost odpisu zásob, systém odměňování mohou vést k obvinění ze spáchání podvodu nebo podezření z jeho spáchání, jež mají vliv na účetní závěrku jednotky. Část již byla prošetřena OČTŘ.
  - skutečnosti níže uvedené byly uznány, oceněny, vykázány a zveřejněny v souladu s tímto rámcem:
    - plány a záměry, které mohou ovlivnit účetní závěrku,
    - skutečné i podmíněné závazky,
    - právní nárok nebo kontrola nad aktivy, zástavní právo nebo věcná břemena na aktivech a aktiva poskytnutá jako zástava (záruka) a
    - aspekty právních předpisů a smluvních dohod, které mohou mít dopad na účetní závěrku, včetně nesouladu s takovými předpisy a dohodami.
  - Účetní jednotka se v roce 2017 připojila k trestnímu jednání s nárokem na náhradu škody
- Schopnost jednotky pokračovat ve své činnosti**
- jsme si vědomi stavu společnosti. V roce 2017 až 2019 a 2021 jsme přijali nová opatření směřujících ke snížení kumulované ztráty ve vztahu k vlastnímu kapitálu a zlepšující možnost účetní jednotky pokračovat ve své činnosti v dohledné budoucnosti.

Datum: 17.5.2023

Ivo Spáčil v.r.

.....  
Ing. Ivo Spáčil, předseda představenstva

Jakub Chvěja v.r.

.....  
Jakub Chvěja, místopředseda představenstva

## Příloha v účetní závěrce k 31.12.2022

### A. Obecné údaje

\* Předkládaná účetní závěrka společnosti byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a na základě Vyhlášky č. 500/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro podnikatele. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici.

\* Hodnotové údaje jsou vykázány v celých tisících Kč, pokud není uvedeno jinak

Běžné účetní období od 01.01.2022 do 31.12.2022  
Minulé účetní období od 01.01.2021 do 31.12.2021

#### 1. Popis účetní jednotky

Obchodní firma: **EKOSTAV - MORAVIA, a.s.**  
Sídlo: **Koksární 7/18, 70200 Ostrava**  
Právní forma:  
IČ: **00494810**  
DIČ: **CZ00494810**

Zapsána v obchodním  
rejstříku, který je veden:  
Oddíl:  
Vložka:

Rozhodující předmět  
činnosti:  
Datum vzniku společnosti:

### B. Používané účetní metody, obecné účetní zásady a způsoby oceňování

#### B.1. Způsoby ocenění a odepisování majetku

##### B.1.1. Zásoby

Účtování zásob je prováděno:  
\* způsobem B evidence zásob

Výdej ze skladu je účtován:

Oceňování zásob vytvořených ve vlastní režii je prováděno:  
\* ve skutečných výrobních nákladech zahrnujících přímé náklady a výrobní režii

Oceňování nakupovaných zásob je prováděno:  
\* ve skutečných pořizovacích cenách zahrnujících cenu pořízení a vedlejší pořizovací náklady (dopravné, clo, pojistné aj.)

##### B.1.2. Dlouhodobý majetek

Ocenění dlouhodobého hmotného i nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností:  
\* dlouhodobý hmotný majetek byl oceňován vlastními náklady ve složení: přímé náklady + výrobní režie + správní režie

##### B.1.3. Cenné papíry a podíly

Ocenění cenných papírů a podílů  
Ve sledovaném účetním období účetní jednotka oceňovala cenné papíry a majetkové účasti:  
\* cenami pořízení

#### B.2. Způsoby korekcí oceňování aktiv

##### B.2.1. Odepisování

Odepisování dlouhodobého hmotného majetku  
\* daňové a účetní odpisy se rovnají

Odepisování dlouhodobého nehmotného majetku  
\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly

Daňové odpisy - použité metody  
\* daňové odpisy - rovnoměrné odpisy

Systém odepisování drobného dlouhodobého majetku  
\* Drobný dlouhodobý hmotný majetek od 5.000 Kč do 40.000,- Kč se účtuje na účet 02x - Drobný dlouhodobý hmotný majetek a je po zařazení do používání odepisován v I.skupině.

##### B.2.2. Opravné položky a oprávky k majetku

Druh opravné položky / oprávky	Způsob stanovení OP	Zdroj informací výpočtu OP


### B.3. Přepočet cizích měn na českou měnu

Při přepočtu cizích měn na českou měnu používá společnost:

\* roční kurz vyhlášený ČNB vždy první pracovní den běžného účetního období

\* Aktiva i pasiva v cizích měnách vykázaná k rozvahovému dni byla přepočtena kurzem ČNB platným k rozvahovému dni.

### B.4. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků oceňovaných reálnou hodnotou, změny reálných hodnot

\* tyto účetní případy se v běžném účetním období u účetní jednotky nevyskytly

### B.5. Odchyly od metod podle § 7 zákona o účetnictví

Způsob odchýlení od § 7 zákona o účetnictví	Finanční vyjádření vlivu na		
	majetek a závazky	finanční situaci	výsledek hospodaření

### B.6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Obsah změny	Datum změny	Vliv na rozvahu	Vliv na výkaz zisku a ztrát	Ohodnocení změny
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00
				0,00

### C. Doplnující údaje k Rozvaze a k Výkazu zisků a ztrát

#### C.1.1. Dlouhodobé pohledávky ve lhůtě splatnosti se splatností nad 5 let

Splatnost	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	z obchodního styku	ostatní	z obchodního styku	ostatní
nad 5 let	0,00	0,00	0,00	0,00
nad 10 let	0,00	0,00	0,00	0,00

#### C.1.2. Dlouhodobé závazky ve lhůtě splatnosti se splatností nad 5 let

Splatnost	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	z obchodního styku	ostatní	z obchodního styku	ostatní
nad 5 let	0,00	0,00	0,00	0,00
nad 10 let	0,00	0,00	0,00	0,00

#### C.1.3. Pohledávky po lhůtě splatnosti

Počet dnů	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Do 30	63,48	-
31-60	-	-
61-90	3,23	2,73
91-180	-	1,63
181 a více	88,36	88,36
<b>Celkem</b>	<b>155,06</b>	<b>92,72</b>

#### C.1.4. Závazky po lhůtě splatnosti

Počet dnů	Běžné účetní období	Minulé účetní období
Do 30	20,75	-
31-60	25,77	-
61-90	-	-
91-180	0,00	-
181 a více	0,00	6,60
<b>Celkem</b>	<b>46,52</b>	<b>6,60</b>

#### C.2.1. Pohledávky kryté věcnými zárukami

Druh pohledávky / dlužník	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	účetní hodnota	forma / povaha záruky, příp. jméno ručitele	účetní hodnota	forma / povaha záruky, příp. jméno ručitele
	0,00		0,00	
	0,00		0,00	
<b>Celkem</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

**C.2.2. Závazky / dluhy kryté věcnými zárukami**

Druh závazku / věřitel	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	účetní hodnota	forma / povaha záruky, příp. jméno ručitele	účetní hodnota	forma / povaha záruky, příp. jméno ručitele
	0,00		0,00	
	0,00		0,00	
<b>Celkem</b>	<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	

**C.3.1. Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry členům řídicích, kontrolních a správních orgánů - běžné účetní období**

Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry poskytnuté členům:	Výše	Úrok	Splatnost	Splaceno k rozvah. dni	Odpis k rozvah. dni	Prominuto k rozvah. dni	Způsob zajištění
řídicích orgánů	-	-		-	-	-	
kontrolních orgánů	-	-		-	-	-	
správních orgánů	-	-		-	-	-	
<b>Celkem</b>	-	-		-	-	-	

**C.3.2. Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry členům řídicích, kontrolních a správních orgánů - minulé účetní období**

Zálohy, závdavky, zápůjčky a úvěry poskytnuté členům:	Výše	Úrok	Splatnost	Splaceno k rozvah. dni	Odpis k rozvah. dni	Prominuto k rozvah. dni	Způsob zajištění
řídicích orgánů	-	-		-	-	-	
kontrolních orgánů	-	-		-	-	-	
správních orgánů	-	-		-	-	-	
<b>Celkem</b>	-	-		-	-	-	

**C.4.1. Položky výnosů mimořádné svým objemem nebo původem**

Druh výnosu	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	Účetní hodnota	Povaha výnosu, příp. jeho původ	Účetní hodnota	Povaha výnosu, příp. jeho původ
	-		-	
	-		-	

**C.4.2. Položky nákladů mimořádné svým objemem nebo původem**

Druh nákladu	Běžné účetní období		Minulé účetní období	
	Účetní hodnota	Povaha nákladu, příp. jeho původ	Účetní hodnota	Povaha nákladu, příp. jeho původ
	-		-	
	-		-	

**C.5. Pohledávky a závazky, které nejsou uvedeny v rozvaze**

Druh pohledávek / závazků	Celková výše	z toho: ÚJ v konsolidačním celku	z toho: přidružené účetní jednotky	Splatnost	Povaha a forma závazku
Všechny pohledávky	-	-	-		
Všechny závazky/dluhy	-	-	-		
z toho: podmíněné závazky	-	-	-		
z toho: poskytnuté věcné záruky	-	-	-		
z toho: penzijní závazky	-	-	-		

**C.6. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců v průběhu účetního období**

Stav k:	31.12. minulého úč. období	31.3. běžného úč. období	30.6. běžného úč. období	30.9. běžného úč. období	31.12. běžného úč. období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	27	30	32	31	29

**D. Další informace v příloze některých účetních jednotek****D.1. Detailní rozpis pohybů dlouhodobých aktiv**

Položky dlouhodobých aktiv brutto:	PZ - minulé období	Přírůstek - minulé období	Ubytek - minulé období	PZ - běžné období	Přírůstek - běžné období	Ubytek - běžné období	KZ - běžné období
Nehmotné výsledky vývoje	-	-	-	-	-	-	-
Ocenitelná práva	18	-	-	18	-	-	18
Goodwill	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	-	-	-	-	-	-	-
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>

Pozemky	700	-	-	700	-	-	700
Stavby	1 486	-	-	1 486	-	-	1 486
Hmotné movité věci a jejich soubory	535	-	-	535	108	-	643
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	51	-	-	51	-	-	51
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	-	-	-	-	108	108	-
<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem</b>	<b>2 772</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 772</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>2 880</b>
Podíly - ovládaná nebo ovládající	25	-	-	25	-	-	25
Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	-	-	-	-	-	-	-
Podíly - podstatný vliv	-	-	-	-	-	-	-
Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	-	-	-	-	-	-	-
Zápůjčky a úvěry - ostatní	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý finanční majetek	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>25</b>
<b>Celkem</b>	<b>2 815</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2 815</b>	<b>216</b>	<b>108</b>	<b>2 923</b>
z toho: výše úroků, které jsou součástí ocenění dlouhodobého majetku	-	-	-	-	-	-	-

#### D.2.1. Detailní rozpis pohybů opravných položek

Opravné položky k:	PZ - minulé období	Tvorba - minulé období	Zúčtování - minulé období	PZ - běžné období	Tvorba - běžné období	Zúčtování - běžné období	KZ - běžné období
- dlouhodobému majetku	-	-	-	-	-	-	-
- zásobám	-	-	-	-	-	-	-
- krátkodobému finančnímu majetku	-	-	-	-	-	-	-
- pohledávkám - zákonné	17	-	-	17	-	-	17
- pohledávkám - ostatní	-	-	-	-	-	-	-
<b>Celkem</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>17</b>

#### D.2.2. Detailní rozpis pohybů opravek dlouhodobých aktiv

Položky opravek dlouhodobých aktiv:	PZ - minulé období	Přírůstek - minulé období	Úbytek - minulé období	PZ - běžné období	Přírůstek - běžné období	Úbytek - běžné období	KZ - běžné období
Nehmotné výsledky vývoje	-	-	-	-	-	-	-
Ocenitelná práva	18	-	-	18	-	-	18
Goodwill	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	-	-	-	-	-	-	-
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek a nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dlouhodobý nehmotný majetek celkem</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18</b>
Pozemky	-	-	-	-	-	-	-
Stavby	1 061	51	-	1 111	51	-	1 162
Hmotné movité věci a jejich soubory	511	24	-	535	9	-	544
Oceňovací rozdíl k nabytému majetku	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	51	-	-	51	-	-	51
Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek a nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dlouhodobý hmotný majetek celkem</b>	<b>1 623</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>1 697</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>1 757</b>
Podíly - ovládaná nebo ovládající	-	-	-	-	-	-	-
Zápůjčky a úvěry - ovládaná nebo ovládající osoba	-	-	-	-	-	-	-
Podíly - podstatný vliv	-	-	-	-	-	-	-
Zápůjčky a úvěry - podstatný vliv	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobé cenné papíry a podíly	-	-	-	-	-	-	-
Zápůjčky a úvěry - ostatní	-	-	-	-	-	-	-
Ostatní dlouhodobý finanční majetek	-	-	-	-	-	-	-
<b>Dlouhodobý finanční majetek celkem</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Celkem</b>	<b>1 641</b>	<b>75</b>	<b>-</b>	<b>1 715</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>1 775</b>

**D.3. Název a sídlo účetní jednotky, která sestavuje konsolidovanou účetní závěrku nejužší skupiny účetních jednotek**

Obchodní firma konsolidující účetní jednotky	Sídlo konsolidující účetní jednotky	Místo, kde je možné získat konsolidovanou účetní závěrku

**D.4. Povaha a obchodní účel operací účetní jednotky, které nejsou zahrnuty v rozvaze**

Povaha operace	Obchodní účel operace

**D.5.1. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a členy řídicích, kontrolních a správních orgánů**

Jméno člena orgánu	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
<b>Celkem</b>		<b>0,00</b>

**D.5.2. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a jejími konsolidujícími účetními jednotkami nebo účetními jednotkami s podstatným vlivem**

Jméno spřízněné účetní jednotky	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
<b>Celkem</b>		<b>0,00</b>

**D.5.3. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a jejími konsolidovanými účetními jednotkami nebo přidruženými účetními jednotkami**

Jméno spřízněné účetní jednotky	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
<b>Celkem</b>		<b>0,00</b>

**D.5.4. Zvláštní transakce provedené mezi účetní jednotkou a ostatními spřízněnými účetními jednotkami**

Jméno spřízněné účetní jednotky	Popis transakce	Finanční ohodnocení
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
		0,00
<b>Celkem</b>		<b>0,00</b>

# ROZVAHA

## ve zkráceném rozsahu

ke dni 31.12.2022

(v celých tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2022	12	02585596

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky:

EKOSTAV - SLUŽBY s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání liší-li se od bydliště:

Koksární 1097/7

Ostrava

70200

Česká republika

Označení a	AKTIVA b	Číslo řádku c	Běžné účetní období			Minulé úč. období
			Brutto 1	Korekce 2	Netto 3	Netto 4
	AKTIVA CELKEM	001	337,67	0,00	337,67	279,65
C.	Oběžná aktiva	037	337,67	0,00	337,67	279,65

Označení	<b>PASIVA</b>	Číslo řádku	Běžné účetní období	Minulé účetní období
a	b	c	5	6
	PASIVA CELKEM	<b>001</b>	<b>337,66</b>	<b>279,64</b>
<b>A.</b>	Vlastní kapitál	002	335,33	316,79
<b>B. + C.</b>	Cizí zdroje	024	2,33	-37,15
<b>C.</b>	Závazky	030	2,33	-37,15

Právní forma účetní jednotky:		Předmět podnikání:	Pozn.:
31.12.2022			
Sestaveno dne:	Schváleno valnou hromadou dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou	



# VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

## v plném rozsahu

ke dni 31.12.2022

(v celých tisících Kč)

Rok	Měsíc	IČ
2022	12	02585596

Obchodní firma nebo jiný název účetní jednotky:

EKOSTAV - SLUŽBY s.r.o.

Sídlo nebo bydliště účetní jednotky  
a místo podnikání liší-li se od bydliště:

Koksární 1097/7

Ostrava

70200

Česká republika

Označení a	TEXT b	Číslo řádku c	Skutečnost v účetním období	
			běžném 1	minulém 2
I.	Tržby za prodej výrobků a služeb	001	646,49	361,26
II.	Tržby za prodej zboží	002	0,00	0,06
A.	Výkonová spotřeba	003	65,94	60,49
A.2.	Spotřeba materiálu a energie	005	0,85	1,89
A.3.	Služby	006	65,09	58,60
D.	Osobní náklady	009	845,70	532,24
D.1.	Mzdové náklady	010	777,79	454,67
D.2.	Náklady na sociální zabezpečení, zdravotní pojištění a ostatní náklady	011	67,91	77,57
D.2.1.	Náklady na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění	012	67,91	77,07
D.2.2.	Ostatní náklady	013	0,00	0,50
*	Provozní výsledek hospodaření (+/-)	030	-265,15	-231,41
VII.	Ostatní finanční výnosy	046	280,37	302,57
K.	Ostatní finanční náklady	047	8,28	9,36
*	Finanční výsledek hospodaření (+/-)	048	272,09	293,21
**	Výsledek hospodaření před zdaněním (+/-)	049	6,94	61,80
L.	Daň z příjmů	050	-11,59	11,59
L.1.	Daň z příjmů splatná	051	-11,59	11,59
**	Výsledek hospodaření po zdanění (+/-)	053	18,53	50,21
***	Výsledek hospodaření za účetní období (+/-)	055	18,53	50,21
*	Čistý obrat za účetní období	056	926,86	663,89

Právní forma účetní jednotky:	Předmět podnikání:	Pozn.:
31.12.2022	Schváleno valnou hromadou dne:	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Sestaveno dne:		